



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ฝ่ายงบประมาณ โทร 0-4412-4622

ที่ ขย 51007.2/

วันที่ 24 กันยายน 2568

เรื่อง ขออนุมัติการจัดทำราคากลางและรายละเอียดจัดจ้างถ่ายเอกสารและเช่าเล่มข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ชัยภูมิ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เรื่องเดิม

ตามหนังสือกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ ขย 51007.2/- ลงวันที่ 24 กันยายน 2568 เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างถ่ายเอกสารและเช่าเล่มข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำหรับให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ส่วนราชการในสังกัด ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และจัดส่งส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง โดยเบิกจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หน้า 226 ข้อ 1 (4) ตั้งไว้ 600,000 บาท และได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดราคากลางและคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างถ่ายเอกสารและเช่าเล่มข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เลขที่ ๑๓๑๕/2568 ลงวันที่ 24 กันยายน 2568 นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการดำเนินการกำหนดราคากลาง และคณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน ตามคำสั่งดังกล่าว ได้ดำเนินการจัดทำราคากลางและรายละเอียดการจัดจ้างถ่ายเอกสารและเช่าเล่มข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เสร็จเรียบร้อยแล้ว มีมติเลือกคารา ร้าน คิว.ซี.เซลล์ แอนด์ เซอร์วิส ซึ่งเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุดที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด และมีรายละเอียดงานจ้างตรงตามวัตถุประสงค์ในการจัดจ้าง เป็นจำนวนเงิน 117,560 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน) เป็นราคากลางเพื่อใช้ในการจัดจ้างครั้งนี้

ข้อระเบียบกฎหมาย

- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบการจัดซื้อ/จัดจ้างของทางราชการ เห็นควรอนุมัติราคากลางและรายละเอียดการจัดจ้างถ่ายเอกสารและเช่าเล่มข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อดำเนินจัดจ้างตามวัตถุประสงค์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

อนุมัติ

(นางสาวสุวิมล นาคาศัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

(นางสาวนพพร สุขลอนันท์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

เห็นควรอนุมัติ

(นายเจษฎา แสงแสงไพศาล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ผอ.ฝ่ายงบประมาณ

เจ้าหน้าที่

พิมพ์/พิมพ์

**ร่างขอบเขตดำเนินงาน (Terms Of Reference : TOR) และกำหนดราคากลาง
จ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่มข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ**

1. ความเป็นมา

ตามหนังสือกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ที่ ขย 51007.2/- ลงวันที่ 24 กันยายน 2568 เรื่อง ขออนุมัติจัดจ้างถ่ายเอกสารและเข้าเล่มข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 21 จึงขอกำหนดร่างขอบเขตของงานเพื่อดำเนินการจัดจ้างต่อไป

2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ ส่วนราชการในสังกัด สำหรับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และจัดส่งส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- 3.1 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามเงื่อนไขที่ อบจ.ชัยภูมิ กำหนด
- 3.2 เป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคลที่มีอาชีพในงานที่จะซื้อหรือจ้างนั้น
- 3.3 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ
- 3.4 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- 3.5 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.6 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่ได้รับการคัดเลือกขึ้นบัญชีเป็นผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจัดซื้อจัดจ้างของ อบจ.ชัยภูมิ
- 3.7 ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีอาชีพจำหน่ายหรือบริการตามที่ อบจ.ชัยภูมิ จะจัดซื้อจัดจ้าง
- 3.8 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- 3.9 บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

4. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อหรือขอบเขตงานที่จะดำเนินการจัดจ้าง หรือรูปแบบรายการงานก่อสร้างที่จะดำเนินการจ้างก่อสร้าง (แล้วแต่กรณี) และเอกสารแนบท้ายอื่น ๆ

จัดจ้างถ่ายเอกสารและข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569 ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ รายละเอียดดังนี้

(1) ถ่ายเอกสาร ขาว-ดำ จำนวน 220 เล่ม ๆ ละ 674 หน้า รวม 148,280 หน้า ๆ ละ 0.50 บาท เป็นเงิน 74,140 บาท

(2) ปกคั่นสี (กระดาษสี โลโก้สี) จำนวน 220 เล่ม ๆ ละ 2 แผ่น รวม 440 แผ่น ๆ ละ 3 บาท เป็นเงิน 1,320 บาท

(3) เข้าเล่มปกสัปดาห์สัปดาห์เคลือบปก จำนวน 220 เล่ม ๆ ละ 190 บาท เป็นเงิน 41,800 บาท

(4) เข้าเล่มปกสัปดาห์สัปดาห์เคลือบปก (ต้นฉบับ) จำนวน 1 เล่ม ๆ ละ 300 บาท เป็นเงิน 300 บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 117,560 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

5. กำหนดส่งมอบพัสดุ

กำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงาน ภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

7. ราคาากลาง แหล่งที่มาของราคาากลาง

7.1 ร้านคิว.ซี.เซลล์ แอนด์ เซอร์วิส

7.2 ร้านพญาแล ปริ้นแอนด์เซอร์วิส

7.3 ร้านคิว.ซี 2

8. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับการจัดสรร

8.1 งบประมาณ 117,560 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

8.2 โดยเบิกจ่ายงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ หน้า 226 ข้อ 1 (4) ตั้งไว้ 600,000 บาท

9. งานงวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้จ้างภายใน 5 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาหรือวันสั่งจ้าง โดยให้ส่งมอบจำนวน 1 งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้จ้างจะจ่ายเงินให้กับผู้รับจ้างให้ครบถ้วน

10. อัตราค่าปรับ

โดยคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

11. การกำหนดระยะรับประกันการชำรุดบกพร่อง (ถ้ามี)

ไม่มีความชำรุดบกพร่อง

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวระมุล นารีนรินทร์)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวณัฐชา อีระพิทยาทระกูล)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....กรรมการและเลขานุการ

(นางเกษศิริพันธ์ พันธุ์อั่ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

- เพื่อโปรดทราบ

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการจัดทำร่างขอบเขตของงานฯ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติใช้ร่างขอบเขตของงานฯ

เพื่อใช้ในการจัดซื้อ/จัดจ้างต่อไป



(นางสาวนวพรข สุกุลอนันท์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

เห็นควรอนุมัติ



(นายเจษฎา แพงแสงไพศาล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

ความเห็นของรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ



(นายพีระพล ดีสุวรรณ)

รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....



(นางสาวสุริวรรณ นาคาศัย)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดชัยภูมิ